



**POLITEKNIK NEGERI MEDIA KREATIF**  
Jalan Raya Srengseng Sawah, Jagakarsa, Jakarta Selatan  
www.polimedia.ac.id

No. Dokumen:  
PNMK-STD-D.09

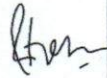




## STANDAR SPMI

Tanggal : Oktober 2022

Revisi : 00

Halaman : 01/06

# STANDAR SISTEM INFORMASI

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Refi Yuliana, S.Sos., M.Si.	Ketua Tim Anggota Anggota Anggota Anggota Anggota Anggota		19 Juli 2022
2. Pemeriksaan	Drs. A.Sarmada, ST., M.Pd.Yusuf Nurachman, ST., M.MSi	Ketua Tim Anggota Anggota		19 Sept 2022
3. Persetujuan	M. Yunus Fitriady, M.M.	Ketua Senat		10.Okt 2022
4. Penetapan	Dr. Tipri Rose Kartika, MM	Direktur		26.Okt 2022
5. Pengendalian	M. Yunus Fitriady, M.M	Kepala P4MP		24.Okt 2022

## **I. VISI, MISI, DAN TUJUAN POLIMEDIA**

### **1.1. Visi Polimedia**

menjadi lembaga pendidikan tinggi vokasi terkemuka dan unggul di bidang industri kreatif pada tahun 2030 di Asia Tenggara.

### **1.2. Misi Polimedia**

1. Menyelenggarakan program pendidikan vokasi di bidang industri kreatif guna meningkatkan pengetahuan, keterampilan, dan kemampuan penerapannya;
2. Membangun dan mengembangkan sumber daya manusia yang kreatif, inovatif, kompetitif, dan berakhlak mulia serta berwawasan kebangsaan;
3. Membentuk program-program pendidikan vokasi yang relevan dengan bidang industri kreatif yang berbasis kompetensi produksi dan kompetensi kewirausahaan;
4. Mengembangkan, menerapkan, dan menyebarluaskan teknologi di bidang industri kreatif yang berbasis pada kearifan lokal dan kebutuhan masyarakat serta dunia usaha dan industri; dan
5. Menyelenggarakan dan mengembangkan tata kelola pendidikan yang efisien, akuntabel, transparan, dan berkeadilan.

### **1.3. Tujuan Polimedia**

1. Menghasilkan lulusan yang memiliki kompetensi, kreatif, inovatif, kompetitif, dan berjiwa kewirausahaan;
2. Terwujudnya program pendidikan vokasi jenjang diploma, sarjana terapan, magister terapan, dan doktor terapan;
3. Terwujudnya program keterampilan, dan sertifikasi kompetensi di bidang industri kreatif;
4. Terciptanya sumber daya manusia yang berprestasi dan berintegritas; dan
5. Terwujudnya iklim akademik untuk mendorong bakat, minat, dan kreativitas dalam rangka menunjang pengembangan industri kreatif.

## **II. LATAR BELAKANG, RASIONALE, TUJUAN**

### **2.1 Latar Belakang**

Perkembangan teknologi informasi dan komunikasi telah mengubah hampir semua aktivitas yang selama ini dilakukan di perguruan tinggi. Kemajuan teknologi informasi dan komunikasi telah membuka peluang baru sehingga memungkinkan pendidikan tinggi beroperasi menembus batas-batas wilayah dan metode pembelajaran konvensional dengan meninggalkan tatap muka di kelas dan interaksi fisik dengan mahasiswa. Hal tersebut akan mempunyai implikasi langsung terhadap penyelenggaraan pendidikan tinggi melalui format baru yang lebih efisien dalam proses pembelajaran. Pembelajaran secara elektronik (e-learning) dan pembelajaran jarak jauh (distance learning) saat ini sudah menjadi bagian integral dari proses pembelajaran di perguruan tinggi. Kemajuan teknologi tersebut memberikan rasa optimistis tentang manfaat teknologi informasi dan komunikasi bagi peningkatan proses pembelajaran di perguruan tinggi. Teknologi informasi, terutama internet telah memungkinkan semua institusi pendidikan dan organisasi bisnis menjadi pemain di tingkat global, tetapi juga sekaligus menyebabkan tingkat kompetisi menjadi semakin ketat.

## 2.2 Rasionale

Sebagaimana tercantum dalam Misi Polimedia, yaitu Mengembangkan, menerapkan, dan menyebarluaskan teknologi di bidang industri kreatif yang berbasis pada kearifan lokal dan kebutuhan masyarakat serta dunia usaha dan industri; dan Menyelenggarakan dan mengembangkan tata kelola pendidikan yang efisien, akuntabel, transparan, dan berkeadilan. maka Polimedia harus memiliki Sistem Informasi sesuai dengan dengan kebutuhan dunia pendidikan yaitu sistem informasi yang mudah diakses oleh pemangku kepentingan (*stakeholder*). Pemangku kepentingan yang dimaksud adalah pemangku kepentingan internal yaitu civitas akademika Polimedia (Mahasiswa, Dosen dan Tenaga Kependidikan) dan pemangku kepentingan eksternal yaitu Pemerintah dan Masyarakat.

## 2.3 Tujuan

Sistem Informasi perguruan tinggi bertujuan meningkatkan efektivitas, efisiensi, produktivitas, kreativitas, inovasi, mutu dan relevansi pelaksanaan Triharma Perguruan Tinggi untuk meningkatkan daya saing bangsa.

### **III. PIHAK YANG WAJIB UNTUK MENCAPAI ISI STANDAR**

Pihak yang wajib mencapai isi standar antara lain :

1. Direktur sebagai pimpinan Politeknik Negeri Media Kreatif
2. Wakil Direktur sebagai wakil pimpinan Politeknik Negeri Media Kreatif
3. Kepala Pusat sebagai pimpinan Pusat
4. Ketua Jurusan sebagai pimpinan Jurusan
5. Ketua program studi sebagai pimpinan Program Studi
6. Kepala Unit sebagai pimpinan Unit
7. Koordinator Bagian sebagai pimpinan Bagian
8. Koordinator Subbagian sebagai pimpinan Subbagian

### **IV. DAFTAR DAN DEFINISI ISTILAH**

- 4.1 Teknologi Informasi dan Komunikasi, selanjutnya disebut (TIK) sebagai rangkaian kegiatan yang difasilitasi peralatan elektronik (hardware) dan perangkat lunak (software) mencakup pengolahan, transmisi dan penyajian informasi. Teknologi Informasi merupakan salah satu kebutuhan institusi dalam menjalankan kegiatan operasional untuk meningkatkan daya saing institusi. Standar Sistem Informasi sebagai acuan dalam merencanakan, mengatur, membina, menginventarisir, mengupdate, mengkoordinasikan dan mengendalikan pelaksanaan tugas sistem informasi dan pangkalan data.
- 4.2 Sistem Informasi adalah kombinasi dari teknologi informasi dan aktivitas orang yang menggunakan teknologi itu untuk mendukung operasi dan manajemen. Dalam arti yang sangat luas, istilah sistem informasi yang sering digunakan merujuk kepada interaksi antara orang, proses algoritmik, data, dan teknologi.

## V. PERNYATAAN ISI STANDAR

- a. Polimedia memiliki sistem informasi yang disiapkan untuk mendukung pengelolaan dan pengembangan program serta untuk kegiatan operasional dalam rangka mewujudkan administrasi pendidikan dan pengelolaan anggaran serta sarana prasarana di lingkungan Polimedia yang efektif, efisien dan akuntabel. **Sistem Informasi perguruan tinggi antara lain** : Sistem Informasi Akademik, Sistem Informasi Registrasi (SIRAK), Sistem Informasi Penerimaan Mahasiswa Baru, Sistem Informasi Perpustakaan dan repositori, Portal Web Polimedia, Sistem Informasi Kerjasama, Sistem Informasi Kepegawaian, Sistem Informasi Terpadu (SISTER), Sistem Layanan Beban Kerja Dosen (BKD), Sistem Informasi Kemahasiswaan, Sistem Informasi Penelitian, Sistem Informasi Aset, Sistem Informasi Pelaporan (Silap), Sistem Informasi Keuangan (SIKU) dan Sistem Informasi Sarana dan Prasarana.
- b. Memiliki kapasitas jaringan internet yang mencukupi untuk memfasilitasi semua civitas akademika di lingkungan Polimedia.
- c. Perencanaan dan pengembangan sistem informasi di Lingkungan Polimedia menjadi wewenang dan tanggung jawab pusat/UPT/bagian atau subbagian.
- d. Jurusan/Program Studi/Pusat/UPT/bagian atau subbagian harus menjamin sistem informasi berjalan dengan baik dan selalu ter-update.
- e. Harus memiliki dan menerapkan jaringan lokal yang terhubung ke semua unit-unit kerja (Local Area Network-LAN) Polimedia
- f. Polimedia harus menyediakan fasilitas informasi yang memadai dan mudah diakses.
- g. Implementasi, pengembangan dan pengelolaan sistem informasi secara umum menggunakan pendekatan sentralisasi, tetapi untuk sistem-sistem tertentu diterapkan kebijakan desentralisasi konten up-dating sesuai dengan tugas dan kewenangannya masing-masing unit pelaksana.
- h. Setiap sistem informasi yang digunakan harus disosialisasikan kepada pengguna akhir melalui berbagai saluran komunikasi, baik media konvensional maupun elektronik, dilengkapi dengan sarana umpan balik dalam rangka pengembangan dan penyempurnaan sistem.
- i. Pengembangan muatan informasi dan materi pembelajaran yang hanya berlaku untuk program studi tertentu menjadi tugas dan wewenang dari masing-masing program studi tersebut. Konsep ini memungkinkan setiap program studi untuk mengembangkan aspek akademik sesuai dengan hasil evaluasi diri dan rencana kerja masing- masing program studi, tetapi tetap berpijak pada rencana strategis dan kebijakan Universitas dan/atau Yayasan Pendidikan Polimedia.
- j. Pengelolaan TIK harus menunjukkan pembagian tugas yang jelas mencakup tiga fungsi kewenangan yang berbeda yaitu :
  - (a) unit perencana dan pengembang sistem,
  - (b) unit penanggung jawab implementasi sistem, serta
  - (c) unit evaluasi dan monitoring sistem. Fungsi perencanaan dan pengembangan sistem menjadi tugas dari tiap Pusat/UPT/Bagian/Jurusan/Subbagian, fungsi monev merupakan wewenang dari P4MP Polimedia, dan unit penanggung jawab implementasi adalah unit kerja yang pelaksanaan tugas sesuai dengan struktur organisasi dan deskripsi tugas yang telah ditetapkan.
- k. Pemanfaatan Sistem Informasi berkoordinasi dengan bagian terkait dengan pedoman pelaksanaan dan kode etik penggunaan yang disahkan oleh Direktur.

- i. Setiap sistem informasi yang digunakan harus disosialisasikan kepada pengguna akhir (*end user*) melalui berbagai saluran komunikasi- baik media konvensional maupun elektronik, dengan dilengkapi dengan sarana umpan balik dalam rangka pengembangan dan penyempurnaan sistem.
- l. Pengembangan dan penerapan TIK di Polimedia harus mempertimbangkan resiko TIK yang berpotensi mengancam kerahasiaan, ketersediaan, serta integritas informasi. Untuk itu, pengelola TIK harus membangun prosedur dan teknik pengamanan dan pengendalian yang handal, termasuk *Disaster and Recovery Planning*.
- m. Dalam upaya mendukung pemanfaatan sistem informasi oleh pengguna akhir (*end user*), setiap pengelola atau penanggung jawab sistem informasi perlu memberlakukan kode etik penggunaan sistem, yang disosialisasikan ke pengguna akhir melalui media komunikasi konvensional dan media elektronik.
- n. Standar minimum prasarana penunjang TIK adalah sebagai berikut :

No.	Sub Standar	Aspek	Butir Standar (Indikator)
1	Perangkat keras dan infrastruktur	1. Server	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Processor xeon core I5 ,3.0 GHz</li> <li>b. Memori 4 GB</li> <li>c. Harddisk 1 TB</li> <li>d. Data storage 1 TB</li> <li>e. Sistem Operasi Windows</li> <li>f. Management SNMP</li> </ol>
		2. Client	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Processor Dual core 3.0 GHz</li> <li>b. Memori 2 GB</li> <li>c. Harddisk 500 GB</li> <li>d. Sistem operasi Windows</li> <li>e. Management SNMP</li> </ol>
		3. Infrastruktur Jaringan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jaringan LAN dan WAN</li> <li>2. Perangkat jaringan WAN Minimal Teknologi Wireless</li> <li>3. ROUTER Mikrotik</li> <li>4. Cabling Balden USA</li> <li>5. Switch HUB TP LINK</li> </ol>
		4. Konektivitas Internet	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bandwidth per mahasiswa Up to 10 Mbs</li> <li>2. Security: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Semua pemakai harus diautentifikasi</li> <li>b) Password harus terenkripsi</li> <li>c) Terdapat Blocking pornografi</li> </ol> </li> <li>3. Ketersediaan 99 %</li> <li>4. Proses pembelajaran menggunakan komputer yang terhubung dengan jaringan luas/internet.</li> </ol>

		5. Printer	1. Rasio Printer per pemakai $\geq 10\%$ 2. Penempatan dapat digunakan secara bersama, kecuali pimpinan setingkat Ketua/Puket/Pusat/Jurusan/Prodi/Unit/sekretaris
		6. Image Scanner	Jumlah Minimal 1 buah per unit kerja

## VI. KETERCAPAIAN INDIKATOR KINERJA STANDAR

1. Memiliki sarana dan prasarana pendukung sistem informasi yang memadai.
2. Ada unit pengelola Sistem Informasi di setiap sub bagian/bagian/pusat/jurusan/program studi/UPT.
3. Memiliki sistem aliran data dan otoritas akses data.
4. Tersedia sistem pendukung pengambilan keputusan yang efektif dan obyektif.
5. Memiliki sistem informasi yang dimanfaatkan untuk komunikasi internal dan eksternal kampus serta akses bagi mahasiswa dan dosen terhadap sumber-sumber informasi ilmiah.
6. Memiliki sistem perekaman data dan informasi yang efisien dan efektif.
7. Tersedianya SDM pendukung operasional sistem informasi.

## VII. STRATEGI PELAKSANAAN STANDAR

1. Pimpinan Polimedia menyelenggarakan tersedianya sarana dan prasarana sistem informasi di lingkup Polimedia.
2. Pimpinan Pusat/Jurusan/Program Studi/UPT/Bagian dan Sub Bagian menyelenggarakan tersedianya sarana dan prasarana sistem informasi di masing-masing

## VIII. DOKUMEN TERKAIT

1. Standar ini harus dilengkapi dengan Peraturan-Peraturan yang mendukung
2. Manual Prosedur, borang atau formulir kerja yang terkait dengan sistem informasi.

## IX. REFERENSI

1. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 232/U/200 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa.
2. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 045/U/2002 tentang Kurikulum Pendidikan Tinggi.
3. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.
4. Sistem Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi (SPM-PT), Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Depdiknas, 2008.
5. Tim Pengembangan SPMI-PT, "Sistem Penjaminan Mutu Internal Perguruan Tinggi", Bahan Pelatihan, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, 2010.